

Neuss, den 31. Dezember 2019

## Zeugnis

Frau Elke Matz, geboren am 04.12.1970 in Mönchengladbach, war vom 07.04.2013 bis 31.12.2019 bei der Xerox GmbH tätig.

Die Xerox GmbH ist die deutsche Tochter des führenden Technologieunternehmens Xerox Corporation. Mit Automatisierung und Personalisierung der nächsten Generation definieren wir Produktivität neu, steigern die Geschäftsentwicklung und machen die IT-Umgebung noch sicherer. Unsere innovativen Technologien und intelligenten Arbeitslösungen helfen Menschen jeden Tag sich besser zu vernetzen und zu arbeiten.

Vom 07.04.2013 bis 31.03.2017 war Frau Elke Matz als Channel Marketing Manager tätig. In dieser Funktion hatte Frau Matz Budgetverantwortung für ihren Bereich und führte eine Mitarbeiterin. Im Einzelnen gehörten nachfolgend die aufgezählten Aufgaben und Verantwortlichkeiten zu ihren Aufgaben:

- Organisation von Events wie bspw. die Channel Partnerkonferenz, Roadshows und Workshops, Webinare für Vertriebspartner und Endkunden, Messe Auftritte etc.
- Betreuung des deutschen Xerox Blogs für den Channel - Schubkraft (deutschsprachiger Blog) <https://schubkraft.blogs.xerox.com/>
- Erstellung von Marketing Business Plänen mit den Vertriebspartnern
- PR / Social Koordination für den indirekten Vertrieb
- Allg. Marketing Support (Koordination der Give Aways, Aufsteller etc.)

Auf internationaler Ebene und als lokale Schnittstelle war Frau Matz mit folgenden Aufgaben betraut:

- Organisation der Marketo Marketing Campaign mit und für die Vertriebspartner
- Unterstützung der Certification Champion Germany für die Akkreditierung und Zertifizierung der Vertriebspartner
- Ansprechpartner des Digital Mastery Programms für den indirekten Vertriebskanal
- Lokalisierung der Marketing Inhalte (Broschüren, Mailings, Websites, Partner Portal, Videos etc.)
- Durchführung von Partnerumfragen (2x Jahr)
- Ansprechpartnerin für HR Tools (CCSS Recruitment) als Unterstützung der Mitarbeitergewinnung beim Vertriebspartner
- Ansprechpartner für das Globale Partner Programm für Deutschland

Mit Wirkung zum 01.04.2017 war Frau Matz als Channel Operations Manager tätig und führte 6 Mitarbeiter/innen, ab Dezember 2018 übernahm sie die Verantwortung für 10 Mitarbeiter/innen. Zu ihrem Tätigkeitsbereich gehörten im Einzelnen die nachfolgend genannten Aufgaben und Verantwortlichkeiten:

- Koordination der verschiedenen Channel Ausrichtungen (CCSS, DTP, Alliance, Volume) innerhalb der indirekten Organisation inklusive der Verantwortung für Programme und Interface zu Commercial Excellence
- Führung eines Teams mit unterschiedlichen Querschnittsaufgaben für den indirekten Vertrieb
- Erarbeitung und Implementierung von Umsetzungsplänen einschließlich der Steuerung von Prioritäten und deren Adjustierung entsprechend den Geschäftsanforderungen und Rahmenbedingungen
- Regelmäßiger Austausch mit anderen Managern, auch höherer Hierarchieebenen extern und intern
- Abstimmung und Koordination der diversen Sales Aktivitäten in den verschiedenen Sub-Channels, das Management von Key Growth Pillars wie z.B. XPPS Programme, ASP Implementierung in Zusammenarbeit zwischen den zugeordneten Funktionen und den Vertriebsteams
- Entwicklung, Implementierung und Überwachung von Channel Expansion Programmen in Zusammenarbeit mit den Vertriebsteams
- Entwicklung und Umsetzung von Go To Market Initiativen im Monobrandet Umfeld in Zusammenarbeit mit den Vertriebsteams
- Bereitstellung relevanter Informationen entsprechend dem vereinbarten Management Prozess und Sicherstellung der Einhaltung der Vertriebssteuerungsprozesse und die Nutzung von Best Practices Aktivitäten

Frau Elke Matz beherrschte ihren Fachbereich sehr sicher und kannte sich mit den Prozessen und Gegebenheiten des Unternehmens sehr gut aus.

Sie bildete sich stets in Eigeninitiative beruflich weiter und war dabei immer sehr erfolgreich. Ihre neu erworbenen Kenntnisse setzte sie sofort sehr erfolgreich in die Praxis um. Zudem verfügt sie über ein lobenswertes Abstraktionsvermögen, mit welchem sie durchweg zu guten Einschätzungen gelangte.

Frau Matz war hoch motiviert und konnte auch stärkste Belastungen jederzeit hervorragend bewältigen. Sie war eine äußerst zuverlässige Führungskraft und erledigte ihre Fach- und Führungsaufgaben stets gewissenhaft und sicher.

Durch ihre außerordentliche Einsatzfreude überzeugte sie in hohem Maße. Sie erledigte ihre Aufgaben stets mit großer Energie. Dabei erbrachte sie kontinuierlich und ausnahmslos Arbeit von sehr hoher Qualität.

Des Weiteren war Frau Matz als Vorgesetzte jederzeit voll anerkannt. Ihr Verhalten war jederzeit vorbildlich und äußerst loyal. Intern, wie von Geschäftspartnern und Kunden wurde sie wegen ihres ausgezeichneten Engagements und ihres sympathischen Auftretens stets sehr geschätzt.

Das Arbeitsverhältnis mit Frau Matz endet betriebsbedingt zum 31.12.2019, was wir sehr bedauern. Wir danken ihr für die Zusammenarbeit und für ihre stets vorbildlichen Leistungen. Für die berufliche und private Zukunft wünschen wir Frau Matz alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

**Xerox GmbH**



i.V. Alicia Trimborn  
Junior HR Management Partner



i.V. Christiane Neuenfeldt  
HR Service Specialist





Top Image Systems

## Arbeitszeugnis

Top Image Systems (TIS) zählt zu den führenden Anbietern von Software im Bereich automatisierter Dokumentenverarbeitung. Die Konzentration von TIS liegt auf maßgeschneiderten, intelligenten Lösungen für die Optimierung von Geschäftsprozessen, wie z.B. der Rechnungseingangsverarbeitung im Umfeld SAP und anderen ERP Systemen und dem Posteingang.

Mit eFLOW stellt das Softwareunternehmen eine Plattform zur Verfügung, die alle eingehenden Informationen für die Weiterverarbeitung im Unternehmen zusammenführt und effizient aufbereitet.

Top Image Systems wurde im Jahr 1991 gegründet und ist als Aktiengesellschaft an der NASDAQ und TISA notiert. Das Unternehmen hat seinen Hauptsitz in Tel Aviv, Israel, mit weiteren Niederlassungen in Deutschland (Köln), Großbritannien, China, Japan sowie Nord- und Südamerika. Weltweit beschäftigt TIS über 200 Mitarbeiter und vermarktet seine Lösungen in mehr als 40 Ländern - mit Fokus auf den europäischen Markt.

Frau Elke Matz, geboren am 04. Dezember 1970, trat am 01. September 2010 in unser Unternehmen ein und war als Director Channel und Marketing EMEA tätig.

Frau Matz war in unserem Haus verantwortlich für den Channel Vertrieb und Marketing in Europe, Middle East and Africa. Ihr Aufgabengebiet setzte ein hohes Maß an selbständigem Handeln sowie Eigenverantwortung voraus und umfasste im Einzelnen:

- Gewinnung und Betreuung neuer Vertriebspartner in EMEA
- Erstellung und Einführung des EMEA Partner Programms
  - Vertragswerk
  - Channel Marketing Support
  - Onboarding neuer Partner
- Leitung Marketing Team
  - 3 Mitarbeiter
  - Marketing Budget
  - Lead Management via Salesforce
  - Pressearbeit
  - Durchführung von internen & Partner Vertriebsmeetings
  - Durchführung der Rebranding Kampagne für EMEA
  - Lead Generierungsmaßnahmen (direktes / indirektes Business)
    - Events
    - Webinare
    - Messen
    - Telesales für Region: DACH



Top Image Systems

Frau Matz hat sich als ein über das übliche Maß hinaus engagierte und erfahrene Mitarbeiterin gezeigt. Sie leistete einen hohen Einsatz und ist auch starken Arbeitsanfall gewachsen.

Frau Matz konnte sich schnell in neue, komplexe Aufgaben einarbeiten und identifizierte sich mit ihren Aufgaben, die sie folgerichtig, zügig und zuverlässig durchführte. Aufgrund ihres umfassenden, aktuellen Fachwissens und ihrer systematischen Arbeitsweise war Frau Matz in der Lage, auch schwierige Problemstellungen erfolgreich zu lösen. Ihr Fachwissen erweiterte Frau Matz kontinuierlich und erfolgreich mit den gebotenen Weiterbildungsmaßnahmen.

Die ihr übertragenen Aufgaben erledigte Frau Matz stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Frau Matz war aufgrund ihres kundenorientierten Vorgehens und ihrer verbindlichen und zuvorkommenden Auftretens von Kunden, Mitarbeitern und Vorgesetzten fachlich und persönlich gleichermaßen anerkannt und geschätzt. Ihr Verhalten war stets einwandfrei.

Frau Matz verlässt unser Unternehmen auf eigenen Wunsch. Wir bedauern eine so gute Fachkraft zu verlieren und sind ihr für die stets gute Zusammenarbeit zu großem Dank verpflichtet. Für die Zukunft wünschen wir Frau Matz das Beste.

Köln, 26.04.2013



Michael Schrader  
Geschäftsführer

## Zeugnis

Die orgavision GmbH ist Anbieter der gleichnamigen Software orgavision – ein TÜV-zertifiziertes Dokumentations-Tool. Es ermöglicht ein effizientes Qualitätsmanagement (QM) in allen Branchen. orgavision ist eine anwenderfreundliche und kostengünstige, rein webbasierte Software-as-a-Service-Lösung, die sofort einsetzbar ist. In einem Produkt vereint die Lösung die Vorteile von QM-, Content Management- und Wissensmanagementsystemen, sowie die Visualisierung von Organisationsstrukturen und Prozessen. Partner der orgavision GmbH beraten Unternehmen kompetent beim Einsatz der innovativen QM-Komplettlösung. Zudem stehen auf der orgavision-Plattform Inhalte und Musterhandbücher für Partner und Kunden bereit.

Frau Elke Matz, geboren am 04.12.1970, ist seit dem 01.03.2010 bis zum 31.08.2010 als Partner Managerin und im Bereich Marketing für uns in der Abteilung Vertrieb/Marketing tätig.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

### Partnermanagement:

- Umsatzverantwortung für das indirekte Geschäft der orgavision GmbH
- Gewinnung neuer und Aufbau bestehender Partner
- Betreuung der Partner in Bezug auf gemeinsame Projekte und Marketingaktivitäten
- Durchführung und Leitung von Partner Workshops

### Marketing:

- Demand Generation Marketing (Mailings, Veranstaltungen und Webinare)
- Koordination mit Agenturen und externen Dienstleistern
- Lead Management
- Google Ads Schaltung
- Themenbroschüren erstellen
- Besonders hervorzuheben: die erfolgreiche Überarbeitung der Website von einem reinen produktorientierten Ansatz hin zu einer Lösungs-orientierten Webseite

Frau Matz verfügt über sehr gute Fachkenntnisse, die sie sehr sicher und zielgerichtet in der Praxis einsetzt. Sie beeindruckt durch die stets sehr gute Qualität ihrer Arbeitsergebnisse und bringt aktiv sehr gute Ideen ein.



Auch in Situationen mit hohem Arbeitsanfall erweist sie sich als sehr belastbar und bewältigt ihren Aufgabenbereich stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Die Arbeitsweise von Frau Matz ist durch sehr hohe Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit gekennzeichnet. In neuen Situationen findet sich Frau Matz aufgrund ihrer schnellen Auffassungsgabe sicher und sehr gut zurecht.

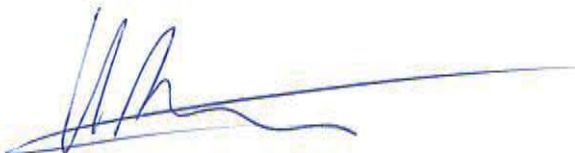
Besonders hervorzuheben ist die Zielstrebigkeit, die außergewöhnliche Leistungsbereitschaft sowie die hohe Eigeninitiative von Frau Matz. Ihre Zielerreichung ist immer sehr hoch. Frau Elke Matz besitzt wegen ihrer Loyalität und Integrität stets unser vollstes Vertrauen.

Frau Matz aktualisiert regelmäßig sehr erfolgreich ihr Fachwissen und bereichert dadurch die Arbeit im Unternehmen mit neuen Impulsen.

Das in sie gesetzte Vertrauen erfüllt sie jederzeit und Ihr Verhalten ist gegenüber der Geschäftsleitung, Kollegen und den Kunden immer einwandfrei.

Frau Elke Matz verlässt uns auf eigenen Wunsch, um eine neue internationale Herausforderung, in der ihr vertrauten Branche, anzunehmen. Wir bedauern den Weggang von Frau Elke Matz sehr, danken ihr für die erfolgreiche Zusammenarbeit und wünschen ihr für ihre Zukunft alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Berlin, den 31.8.2010



Dr. Heiner van den Berg  
Geschäftsführer, orgavision GmbH

## Zeugnis

Frau Elke Matz, geboren am 04. Dezember 1970, war vom 01. Januar 2001 bis 28. Februar 2010 für unser Unternehmen tätig. Ihre Betriebszugehörigkeit gliedert sich dabei in den Zeitraum vom 01. Januar 2001 bis 30. Juni 2004, innerhalb dessen sie bei unserer amerikanischen Konzernschwestergesellschaft Kofax Image Products in Irvine, Kalifornien beschäftigt war, und in eine Beschäftigung bei der Kofax Deutschland AG, die ab dem 01. Juli 2004 in dieses Arbeitsverhältnis eintrat.

Die Kofax Deutschland AG gehört zum Konzern der Kofax plc., einem weltweit führenden Anbieter von Komponenten und Lösungen zur Erfassung, Weiterleitung und Transformation von Dokumenten und Daten.

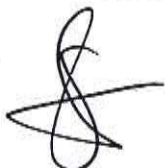
Für die Beschäftigungszeit von Januar 2001 bis Januar 2008 wurde ein gesondertes Zeugnis erstellt, auf das wir an dieser Stelle verweisen. Im Zuge von konzernweit umfangreichen Restrukturierungsmaßnahmen übernahm Frau Matz ab 01. Februar 2008 neue Aufgaben im Bereich Marketing als Regional Field Marketing Manager – EMEA Central.

Hierzu zählten insbesondere

- Erstellen und Ausführen eines Demand Generation Marketing Plans für die Region EMEA Central
- Zusammenarbeit mit Vertrieb und globalem Marketing zur maximierten Generierung qualifizierter Leads
- Planung, Ausführung von Demand Generation Programmen in der Region und Mithilfe bei der Einführung von globalen firmeninternen Standards
- Reporting über Fortschritte und Erfolge an das Vertriebs- und Marketingmanagement
- Durchführen von zielgruppengerichteten B2B Marketing-Aktivitäten
- Optimieren und Gewährleisten der Datenqualität unseres Kunden-Datenbestands
- Aufbau eines professionellen B2B Direktmarketing-Teams

Frau Matz setzte ihre sehr guten Fachkenntnisse stets sicher und zielgerichtet in der Praxis ein. Ihr Projekt-Management ist gekennzeichnet von sehr sorgfältiger Planung, strukturierten Prozessschritten und konsequenter Umsetzung. Dank ihrer schnellen Auffassungsgabe überblickt Frau Matz auch schwierige Situationen sofort. Frau Matz zeigte stets hohe Eigeninitiative, identifizierte sich voll mit ihren Aufgaben sowie dem Unternehmen, wobei sie auch durch ihre große Einsatzfreude überzeugte. Auch stärkstem Arbeitsanfall war sie jederzeit gewachsen.

Wir waren während des gesamten Beschäftigungsverhältnisses mit den Leistungen von Frau Matz voll und ganz zufrieden.





Kofax Deutschland AG  
Jechtinger Straße 8  
D-79111 Freiburg  
Germany  
Amtsgericht Freiburg HRB 5319  
USt-Identnummer: DE 813 383 565

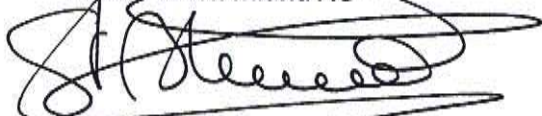
Tel: +49 (0) 761 45 26-90  
Fax: +49 (0) 761 45 26-990  
E-Mail: mailbox.de@kofax.com  
www.kofax.com

Ihre Funktion als Vorgesetzte für ein Team von bis zu 4 Mitarbeitern aus 4 europäischen Ländern nahm Frau Matz in stets vorbildlicher Weise wahr. Neben ihren fachlichen und persönlichen Fähigkeiten wurde Frau Matz wegen ihrer aktiven, kooperativen und hilfsbereiten Art von Vorgesetzten, Mitarbeitern sowie Teamkollegen und Kunden sehr geschätzt. Ihr Verhalten war stets vorbildlich.

Frau Matz verlässt uns auf eigenen Wunsch. Wir bedauern dies außerordentlich, weil wir mit ihr eine wertvolle Mitarbeiterin verlieren, bedanken uns für ihre Dienste und wünschen ihr für ihre Zukunft alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Freiburg, den 28. Februar 2010

**KOFAX Deutschland AG**



Stephan Bleecky  
Director, Field Marketing EMEA

i. A. Heike Müller  
HR Assistant EMEA Central



## Zwischenzeugnis

Frau Elke Matz, geboren am 04. Dezember 1970, ist seit dem 01. Januar 2001 für unser Unternehmen tätig. Ihre Betriebszugehörigkeit gliedert sich dabei in den Zeitraum vom 01. Juli 2000 bis 30. Juni 2004, innerhalb dessen sie bei unserer amerikanischen Konzernschwestergesellschaft Kofax Image Products in Irvine, Kalifornien beschäftigt war, und in eine Beschäftigung bei der Kofax Deutschland AG, die ab dem 01. Juli 2004 in dieses Arbeitsverhältnis eintrat.

Die Kofax Deutschland AG gehört zum Konzern der Kofax plc., einem weltweit führenden Anbieter von Komponenten und Lösungen zur Erfassung, Weiterleitung und Transformation von Dokumenten und Daten.

Frau Matz nahm innerhalb unserer Vertriebsorganisation folgende Funktionen wahr:

01/01 - 06/04	<b>Sales Support Specialist</b>	Region EMEA
07/04 - 06/06	<b>Channel Sales Manager</b>	Region EMEA
07/06 - 02/08	<b>Manager Sales Support</b>	Region EMEA

Ihre Aufgabe bestand dabei im wesentlichen in der fachlichen Beratung und Unterstützung von Verkaufsaktivitäten nationaler Vertriebsorganisationen bei technisch komplexen Fragestellungen zu Software-Produkten der amerikanischen Konzerngesellschaft Kofax. Frau Matz war dabei direkt der europäischen Vertriebsorganisation zugeordnet.

Elke Matz verfügt über ein hervorragendes und breitgefächertes Fachwissen, welches sie erfolgreich in ihr jeweiliges Aufgabengebiet einbringt. Sie ist jederzeit in der Lage, sich in kurzer Zeit in neue Themengebiete einzuarbeiten, komplexe Aufgabenstellungen zu erfassen und Lösungsmöglichkeiten zielgerichtet und rasch zu erarbeiten. Anfallende Arbeitsspitzen bewältigt Frau Matz dabei strukturiert und zeitnah. In Verhandlungen haben wir Frau Matz bisher als kompetente und verbindliche Ansprechpartnerin für unsere Kunden kennengelernt, die die Interessenslage unseres Unternehmens dabei nie aus den Augen verliert.


Als Vorgesetzte trug Frau Matz dabei die fachliche und disziplinarische Verantwortung für ein Team von bis zu 3 Mitarbeitern in Deutschland, Großbritannien und Italien, welche sie in vorbildlicher Weise wahrnahm.

Mit den bislang erbrachten Leistungen von Frau Matz sind wir daher in vollem Umfang zufrieden.

Elke Matz verhält sich jederzeit hilfsbereit und kooperativ. Sie pflegt einen teamorientierten Arbeitsstil und bringt ihr Können in die innerbetriebliche Zusammenarbeit konstruktiv ein. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen ist daher vorbildlich und jederzeit einwandfrei.

Dieses Zwischenzeugnis wurde auf Wunsch von Frau Matz erstellt da zum 01. Februar 2008 konzernweit umfangreiche Restrukturierungsmaßnahmen umgesetzt wurden in deren Folge Frau Matz neue Aufgaben im Bereich Marketing übernehmen wird. Wir bedanken uns für die bisherige Zusammenarbeit und würden uns freuen, auch weiterhin auf ihre Mitarbeit zählen zu können.

Freiburg, den 04.06.2008  
**KOFAX Deutschland AG**

  
Heiner van den Berg  
Vice President  
SW & Solution Sales Central

  
Sandra Gaisch  
Human Resources Manager  
Central



## Zeugnis

Frau Elke Matz, geboren am 04. Dezember 1970 in Mönchengladbach, war in der Zeit vom 01. Januar 2000 bis zum 31. Dezember 2000 als Teamassistentin im Bereich European Service & Engineering Center unseres Unternehmens tätig.

Neben den üblichen Arbeiten in einem Sekretariat oblag es Frau Matz alle nachfolgend aufgeführten Arbeiten unter Berücksichtigung vertraulicher Aspekte durchzuführen. Zu ihren Aufgaben gehörten im wesentlichen:

- **Ausführungen aller Korrespondenzen für den Senior Manager und den General Manager**
- **Anfertigung von Präsentationsunterlagen**
- **Vorbereitung und organisatorische Durchführung von Meetings und Konferenzen im Bereich European Service Engineering Center**
- **Koordination und Organisation von technischen Trainings**
- **Regelung von Kleinimporten/-exporten**
- **Kontakthaltung und Kommunikation zu Distributoren, Tochtergesellschaften, Zulieferanten und zum Hauptquartier nach Tokyo**
- **Projektbezogene Aufgaben bei der Erstellung von Broschüren, interaktiven CD - Roms, Videos und Internet-Seiten**
- **Organisation von internationalen Konferenzen im In- und Ausland sowie Teilnahme an diesen Konferenzen**
- **Messtätigkeit (CeBIT)**
- **Pflege und Mitarbeit am ISO 9001 / 14001 Handbuch**
- **Koordination und Kontrolle des Kostenstellen-Budgets**
- **Einholen und Zusammenstellen der europäischen Service Felddaten.**

Frau Matz konnte sich aufgrund ihrer guten Auffassungsgabe schnell und zielstrebig in ihr Aufgabengebiet einarbeiten. Sie verfügt über ein gutes Fachwissen, welches sie stets sicher und erfolgreich in die Praxis umsetzte. Bei der Erledigung ihrer Aufgaben zeichnete sie sich durch ihr Engagement, ihre Zuverlässigkeit, ihre Aufrichtigkeit und durch ihr Verantwortungsbewußtsein aus.

Ihre Arbeiten erledigte sie jederzeit sorgfältig, gründlich und termingerecht. Vorgesetzten, Kollegen und externen Geschäftspartnern gegenüber zeigte sie sich freundlich und kooperativ.

.../2




**Seite zwei zum Zeugnis von Frau Matz**

Wir haben Frau Matz als eine Mitarbeiterin kennengelernt, die die ihr übertragenen Aufgaben jederzeit selbständig zu unserer vollen Zufriedenheit erledigte.

Frau Matz verläßt das Unternehmen auf eigenen Wunsch zum 31. Dezember 2000. Wir danken ihr für die geleistete Arbeit und wünschen ihr für ihre berufliche Zukunft viel Erfolg und persönlich alles Gute.

Neuss, den 31. Dezember 2000

**TOSHIBA EUROPE GMBH**

Dr. H.-W. Stottmeister  
Senior Manager  
European Service & Engineering Center



A. Kyas  
Manager  
Human Resources